Planes y proyectos zafrales

. Muchas tareas son como **unidades administrativas** y ya sean previstas o imprevistas, ameritan un **plan de acción especial** para su ejecución dependiendo de la complejidad de la misma, del hecho de involucrar a varios funcionarios o de un **desarrollo temporal en unidades de tiempo específicas generalmente mayores a un día**.

. Estarían en esta categoría, entre otros, las Inscripciones, las Reuniones de Profesores, los períodos de exámenes, los Actos de Elección-Designación de horas, las Muestras de Trabajos, las Elecciones de distintas Comisiones, el Planillado Escolar, etc

. Las actividades generadas por estos procesos administrativos exigen una planificación propia a fin de cumplir con las metas, la cual se traduce en: **cronogramas y calendarios** que afectan a prácticamente todo el Personal del Centro. Ameritan reuniones del Equipo de Dirección, reuniones con el Personal involucrado, infraestructuras especiales, horarios específicos, materiales acordes y se traducen **en jornadas laborales atípicas** por unos días.

. Muchas de ellas están **predeterminadas en tiempos y procesos por la normativa** (Por Ej.: Elección Consejos de Participación) otras la **normativa prevé las fechas pero no un proceso** por lo que la Administración escolar deberá generar las acciones para dar cumplimiento a la tarea (Por Ej.: Inscripciones) y en otros casos tanto las **fechas como la planificación son resueltas por iniciativa del Centro**, como el caso de actividades de capacitación, encuentros, exposiciones, jornadas pedagógicas extracurriculares