- 3. que el trabajador hoy en día, es una persona afectada por múltiples tareas personales, familiares y sociales y además laborales (multi-empleo, trabajo social), que debe equilibrar su tiempo dedicado a tantas responsabilidades y programar sus actividades, cumplirlas con disciplina porque con ello alcanzará los mejores resultados para elevar su calidad de vida. Por ello por una simple cuestión de naturaleza, en la escala de valores, el tiempo merece respeto, respeto del tiempo propio y de los demás. Cumplir con las citas, aceptar una invitación, llegar a la hora acordada, cumplir los compromisos, respetar los plazos, ser asiduo y puntual no es sólo una cuestión de cumplimiento laboral sino también de educación.
- 4. Que el tiempo es un **recurso no renovable**, una vez transcurrido no vuelve atrás. Debemos entonces trabajar a conciencia, evitar descuidos, ahorrar tiempo, disfrutar nuestros logros, recordando que cada momento no tendrá repetición. De ahí la importancia de tareas tan necesarias como:
 - la PLANIFICACIÓN
 - la ORGANIZACIÓN
 - la DIRECCIÓN

El tiempo y la planificación

Todo proceso administrativo se debe planificar, organizar, dirigir y controlar (PODC).

La planificación requiere saber adónde estuvimos, donde estamos y hacia dónde vamos, una base definitivamente **temporal.**

Por ello tiene en sí misma etapas o pasos a seguir o sea es un **proceso secuencial** que se desarrolla en un **determinado tiempo.**

Las etapas que no pueden faltar son:

- 1. Establecer objetivos y/ o metas (estudio del **alcance**)
- 2. Definir la situación **actual** (diagnóstico o punto de partida)
- 3. Identificar ayudas y barreras (a través de un FODA podríamos analizar: recursos, **plazos**, necesidades)
- 4. Desarrollar un plan de acción (actividades a realizar, necesidad de asesoramiento, estrategias, **estimación del tiempo** y especialmente seleccionar un sistema de control y evaluación)
- . La falta de planificación es causal de: improvisación continua, a veces caos, incumplimientos, controles difusos, desperdicio de potencial y evaluaciones subjetivas.